



ESCADRON 921 OPTIMISTE DE L'ANCIENNE-LORETTE DOCUMENTS REQUIS POUR L'INSCRIPTION

Soyez les bienvenus à l'escadron 921 Optimiste de l'Ancienne-Lorette. Nous sommes heureux de vous accueillir parmi nous. Afin de compléter votre dossier d'inscription, voici la liste des documents requis :

1. Demande d'admission - CF-1158 :

Ce document fournit les renseignements de base sur le cadet et les parents et constitue l'autorisation de participation aux activités de l'escadron. Il contient aussi des informations importantes concernant l'état de santé du cadet. Il doit être complété par un des parents ou son répondant. Vous devez le compléter sauf les parties 10 et 11 qui sont réservées à l'escadron, le signer et le remettre à l'officier d'administration la semaine suivante. Il est important d'écrire lisiblement.

À la section 4 Régime d'assurance maladie, vous devez cocher Public si vous êtes couvert par la RAMQ, inscrire RAMQ sous Fournisseur et inscrire le numéro et la date d'expiration de la carte.

Si à la section médicale, vous répondez OUI à une des questions, il vous faudra compléter un formulaire médical détaillé qui vous sera remis à l'administration.

** Il est important de bien lire les instructions afin de bien compléter le formulaire et ce afin d'éviter des délais d'inscription.

2. Carte d'assurance maladie (photocopie) :

Obligatoire pour participer aux camps ou sorties de l'escadron.

3. Certificat de naissance (photocopie) :

Constitue la preuve de l'âge du candidat (il faut avoir 12 ans lors de l'inscription)

4. 2.75 \$:

Pour l'achat d'une plaquette d'identification personnalisée. Cette plaquette qui appartient au cadet est personnalisée à son nom. Elle sert à l'identifier et fait partie de la tenue du cadet.

5. Carte d'assurance social - facultatif (photocopie) :

Ce document est facultatif, mais il peut être utile lors de l'inscription à un camp d'été ou à une demande de bourse.

****** Nous commanderons votre uniforme dès que votre dossier sera complet.

À chaque début d'année, il vous faudra compléter un document de mise à jour des informations personnelles et médicales remis par l'officier d'administration.

Il est important de motiver les absences par courriel principalement ou par téléphone si vous n'avez pas accès à internet.

Allez régulièrement sur le site internet de l'escadron afin de vérifier les messages hebdomadaires au www.921.ca.

Pour information : voir le Capitaine Karine Boulet à l'administration.

Le site internet de l'escadron : www.921.ca

Lorsqu'en cours d'année vous avez des informations à modifier ainsi que pour motiver une absence, vous devez nous les faire parvenir par courriel à l'adresse : escadron@921.ca

Le courriel pour rejoindre l'administration: escadron@921.ca

Le numéro de téléphone de l'escadron (seulement une boîte vocale): 418-654-9210

Commandant de l'Escadron 921 : Commandant@921.ca

Président du Comité Répondant : 921.president@cadetsair.ca

Pour s'inscrire aux messages de la semaine : messages@921.ca

Pour en apprendre plus sur les cadets : <http://www.cadets.ca/>